

ZAŁĄCZNIK 5

do Umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych.

Zasady przesyłania faktur w formie elektronicznej przez FM GROUP Mobile Sp. z o.o.

1. Podstawą prawną dla wystawiania oraz przesyłania faktur w formie elektronicznej (zwane dalej „fakturami elektronicznymi”) jest rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej tych faktur (Dz. U. z 2010 r. Nr 249, poz. 1661), zwane dalej „rozporządzeniem”.
2. Faktury elektroniczne mogą być przesyłane, w tym udostępniane, po uprzedniej akceptacji, wyrażonej przez Abonenta w Umowie o świadczenie usług telekomunikacyjnych albo korespondencyjnie za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej Dostawcy Usług pod adresem: www.fmgroupphone.pl, przesłanego na adres Dostawcy Usług.
3. Akceptacja powinna zawierać dane identyfikujące Abonenta oraz jego podpis.
4. Wystawianie faktur elektronicznych następuje nie wcześniej niż od dnia następującego po dniu, w którym Abonent udzielił akceptacji.
5. Zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia, akceptacja może być cofnięta przez Abonenta. Faktury elektroniczne nie mogą być przesyłane Abonentowi od dnia następującego po dniu, w którym Dostawca Usług otrzymał powiadomienie o cofnięciu akceptacji, chyba że strony uzgodnią inny termin utraty przez wystawcę prawa do przesyłania faktur w formie elektronicznej, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Cofnięcie akceptacji może nastąpić za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta (faks, e-mail) albo korespondencyjnie za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej Dostawcy Usług, przesłanego na adres Dostawcy Usług.
6. W przypadku przesyłania temu samemu odbiorcy jednocześnie kilku faktur w formie elektronicznej dane wspólne dla poszczególnych faktur mogą zostać podane tylko raz, o ile dla każdej faktury są dostępne wszystkie te dane.
7. Faktury elektroniczne przesyłane są w formacie PDF (Portable Document Format).
8. Faktury korygujące oraz duplikaty do faktur elektronicznych przesyłane są w formie elektronicznej. Mogą one jednak zostać wystawione i przesłane w formie papierowej z adnotacją, że dotyczą faktury elektronicznej, jeżeli przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią wystawienie ich w formie elektronicznej, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Abonenta akceptacji na otrzymywanie faktur elektronicznych.
9. Abonent oraz Dostawca Usług zobowiązani są do przechowywania w formie elektronicznej odpowiednio otrzymanych oraz przesłanych faktur elektronicznych, zgodnie z § 6 rozporządzenia.
10. Faktura elektroniczna przesyłana jest Abonentowi na adres poczty elektronicznej, wskazany przez Abonenta w Umowie o świadczenie usług telekomunikacyjnych albo korespondencyjnie przy udzielaniu akceptacji.
11. Postanowienia niniejszego Załącznika nie wyłączają prawa Dostawcy Usług do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej.
12. Załącznik niniejszy stanowi integralną część Umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych, zawartej pomiędzy Abonentem a Dostawcą Usług.

Biuro Obsługi Klienta: tel. +48 71 327 00 02, tel. kom. +48 727 900 900

FM GROUP Mobile Sp. z o.o. ul. Żmigrodzka 247, 51-129 Wrocław. Spółka zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000285976, NIP: 895-188-78-63, REGON: 020573625. Wysokość kapitału zakładowego opłaconego w całości wynosi 50.000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).